

**Umowa**  
**Nr ZP.....**

zawarta w dniu .....2020 r. w Mełgwi pomiędzy:

**Gminą Mełgiew**, ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew, NIP: 712-291-45-32, REGON: 431019589, reprezentowaną przez:

**1. Wójta Gminy: Magdalenę Wójcik**

**2. przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy: Agnieszka Kulisz**

zwaną dalej w treści niniejszej umowy **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą w .....  
\*wpisanym w dniu ..... do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy

w ..... Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon .....

\*..... legitymujący się dowodem osobistym seria ..... Nr .....

PESEL:....., będącym właścicielem firmy pn .....

wpisanym w dniu ..... do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, NIP: ....., Regon: .....

reprezentowanym przez :

**3. ....**

zwanym dalej **Wykonawcą**,  
wspólnie zwanymi **Stronami**.

Po przeprowadzeniu postępowania o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac polegający na:

**Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Mełgiew wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych oraz wnioskami do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie gruntów rolnych klas I-III na cele nierolnicze dla terenu obejmującego obręb geodezyjny Jacków na podstawie Uchwały Nr XII/89/19 Rady Gminy Mełgiew z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mełgiew w miejscowości Jacków.**

## § 2 Zakres przedmiotu umowy - obowiązków Wykonawcy

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Mełgiew wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych dla terenu** obejmującego obręb geodezyjny Jacków na podstawie Uchwały Nr XII/89/19 Rady Gminy Mełgiew z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mełgiew w miejscowości Jacków.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) Zebrania materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym niezbędnych kopii map, przygotowania ogłoszenia i obwieszczenia o przystąpieniu opracowania planu oraz zawiadomień instytucji oraz organów właściwych do uzgadniania i opiniowania.
  - 2) Opracowania i przedstawienia koncepcji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem rozwiązań komunikacyjnych i przedłożenie ich do konsultacji społecznych
  - 3) Uczestnictwa głównego projektanta w zorganizowanych przez zamawiającego spotkaniu w ramach konsultacji społecznych projektu miejscowego planu zagospodarowania gminy Mełgiew.
  - 4) Sporządzenia tekstu i rysunku planu w skali 1:1000, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym(t.j. Dz. U. 2020 poz. 293 ze zm.), i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zgodnie z przepisami odrębnymi mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
  - 5) Sporządzenia podsumowania i uzasadnienia na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz 283.)
  - 6) Sporządzenia w niezbędnym zakresie opracowania ekofizjograficznego, prognozy oddziaływania na środowisko oraz prognozy skutków finansowych.
  - 7) Uczestniczenia w posiedzeniu gminnej komisji urbanistyczno- architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy tj. komisjach i sesjach Rady Gminy, konsultacjach społecznych oraz innych spotkaniach których konieczność wyniknie w trakcie procedury planistycznej.
  - 8) Uzyskania uzgodnień i opinii właściwych instytucji i organów.
  - 9) Wprowadzenia zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień.
  - 10) Uzyskania opinii Izby Rolniczej, Marszałka Województwa oraz uzyskanie decyzji Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze i wprowadzenie związanych z tą decyzją korekt i poprawek.
  - 11) Przeprowadzenia procedury wyłożenia projektów planów do publicznego wglądu oraz uczestniczenie w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami.
  - 12) Opracowania analizy uwag wniesionych do projektu planu wraz z propozycją ich uwzględnienia oraz uzasadnieniem nieuwzględnienia uwag.

- 13) Dokonania ewentualnych zmian w projekcie planu wynikających z uwzględnionych uwag.
- 14) Przygotowania pisemnej informacji o sposobie wykorzystania ustaleń zawartych w prognozie oddziaływania na środowisko,
- 15) Przedłożenia projektów planów w wersji gotowej do uchwalenia przez Radę Gminy Mełgiew wraz z załącznikami, w tym listą nieuwzględnionych uwag oraz określeniem sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz uzasadnieniem wynikającym z art. 15 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 16) Merytorycznego czuwania nad przebiegiem prac planistycznych,
- 17) Przygotowania projektów dokumentów, pism, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień wynikających z trybu opracowania planów, w ilościach zgodnych z rozdzielnikami.
- 18) Wykonawca ma obowiązek być do dyspozycji zamawiającego w czasie sprawdzania zgodności przez Wojewodę podjętej uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych z przepisami prawa. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę w świetle art. 91 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym nieważności przedmiotowej uchwały we własnym zakresie i na własny koszt usunie wszelkie wady w ramach zawartej umowy.

### § 3 Wykonanie przedmiotu umowy

1. **Wykonawca** jest upoważniony do powierzenia osobom trzecim wykonania części prac objętych niniejszą umową. W takim przypadku **Wykonawca** będzie odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** za realizację przedmiotu umowy przez jego podwykonawców.
2. Zespół autorski projektu planu składa się z:
  - a) głównego projektanta w osobie: ....., o następującym doświadczeniu i kwalifikacjach: osoba spełniająca jeden z warunków określonych w art. 5 pkt 1 do 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. z 2020r., poz. 293) z doświadczeniem w sporządzaniu projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów, **wymagane w ostatnich 3 latach** przed upływem terminu składania ofert sporządzenie **minimum 2 uchwalonych i opublikowanych** w dzienniku urzędowym województwa miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego których obszar przekraczał 100ha licząc każdy oddzielnie oraz w których procedurze zostały opracowane wnioski do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych klas I-III na cele nierolnicze;
  - b) osoby ....., z wykształceniem wyższym oraz z doświadczeniem w opracowaniu prognoz oddziaływania na środowisko dla projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów – liczba prognoz, które sporządziła w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert: minimum 2. Osoba ta będzie odpowiedzialna za sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko;
  - c) osoby ....., z wykształceniem minimum wyższym oraz z doświadczeniem w opracowaniu prognoz skutków finansowych uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów – ilość prognoz, które sporządziła w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert: minimum 2. Osoba ta będzie odpowiedzialna za sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu;

- d) osoby ....., z wykształceniem minimum wyższym oraz z doświadczeniem w sporządzaniu wniosków do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze - **liczba wniosków** sporządzonych które przeszły procedurę opiniowania w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert: **minimum 2**. Osoba ta będzie odpowiedzialna za sporządzenie wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych klas I-III na cele nierolnicze.
3. Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji przedmiotu umowy osoby wskazane w formularzu ofertowym, określonych, jako Zespół autorski projektu planu, z doświadczeniem wykazanym w ofercie.
  4. Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu autorskiego projektu planu przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do składu wskazanego w ofercie są możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a w szczególności długotrwałej choroby, długotrwałej niezdolności do pracy, ustania stosunku pracy lub innej podstawy prawnej zatrudnienia. Nowa osoba wprowadzona do Zespołu autorskiego projektu planu przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym. Wykonawca informuje Zamawiającego na piśmie o dokonanej zmianie przedstawiając dowody potwierdzające spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym co najmniej na poziomie zastępowanego członka Zespołu autorskiego projektu planu. Zamawiający akceptuje dokonaną zmianę poprzez pisemną odpowiedź. Zmiana osób wchodzących w skład Zespołu projektowego stanowi podstawy do zmiany umowy w formie aneksu. Zamawiający odmawia dokonania zmiany w sytuacji gdy wskazana osoba nie spełnia minimalnych wymagań dla danej roli wskazanych w zapytaniu ofertowym.
  5. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy opisany w § 1 i 2 wraz z wykazem opracowań, kompletem wymaganych uzgodnień oraz pisemnym oświadczeniem, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową i obowiązującą ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, aktualną na dzień zakończenia przedmiotu umowy, a także innymi obowiązującymi przepisami prawa i normami, wraz z poświadczeniem, że przedmiot umowy został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie **Zamawiającego** protokołem zdawczo – odbiorczym.
  6. **Wykonawca** opracuje i przekaże **Zamawiającemu** materiały dot. przedmiotu umowy w ilościach niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury formalno-prawnej.
  7. Opracowania składające się na całość zamówienia winny spełniać wymagania ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 293) wraz z aktami wykonawczymi oraz wymagania innych przepisów prawa mających zastosowanie przy realizacji umowy.
  8. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu opracowania w wersji drukowanej i elektronicznej.
  9. Opracowania w wersji drukowanej i elektronicznej należy wykonać w technice kolorowej, w ilości:
    - ilości i forma dokumentacji oraz opracowań sporządzanych w trakcie wykonywania przedmiotu dostosowana do potrzeb, wg ustaleń z Zamawiającym.
    - ostateczne wersje planów po opublikowaniu w Dzienniku urzędowym: 3 egz. w wersji drukowanej oprawionej z rysunkiem złożonym do formatu A4 oraz 1 egz. w wersji drukowanej oprawionej (tekst planu) z rysunkiem okółkowanym przygotowanym do powieszenia,

10. Projekty uchwał przekazywane zamawiającemu w wersji elektronicznej w trakcie procedury planistycznej winny być wykonane w formacie zgodnym z przepisami odrębnymi oraz w formacie ogólnodostępnym pdf, \*doc lub \*odt dla części tekstowej i pdf, jpg, dwg lub dxf dla części graficznej o rozdzielczości min. 300 dpi,.
11. Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczne wersje uchwał w sprawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, dla części tekstowej w formacie \*.xml, \*.doc lub \*.odt i \*.pdf, , a dla części graficznej w formie drukowanej i w formie elektronicznej \*dwg lub \*dxf z układem odniesienia wraz ze stylami wydruku oraz w formacie geotiff i pdf.
12. **Wykonawca** będzie brał bezpośredni udział w pracach planistycznych oraz kontaktach z **Zamawiającym**, tj:
  - 1) udział w spotkaniach, sesjach Rady Gminy Mełgiew, posiedzeniach komisji Rady Gminy Mełgiew,
  - 2) udział w dyskusji publicznej w trakcie zbierania wniosków oraz wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu.
13. **Wykonawca** dostarczy kopie roboczych wydruków wersji zmiany planów przed ich wyłożeniem do publicznego wglądu.
14. Osobami upoważnionymi do uzgodnienia szczegółów stanowiących przedmiot zamówienia i podpisywania protokołów przekazania dokumentacji są:  
ze strony **Zamawiającego: Andrzej Adamiak tel. 81 46 05 705**,  
ze strony **Wykonawcy** .....
15. Termin realizacji umowy: do **24 miesiące** od daty podpisania umowy tj. do dnia..... 20.... r.
  - 1) Przez termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego.

W przypadku wszczęcia przez Wojewodę postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności całości lub części uchwały **Wykonawca** zobowiązuje się w ramach ustalonego wynagrodzenia do usunięcia wszelkich wad i doprowadzenia do zgodności uchwał z prawem.

16. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany terminu, określonego w ust. 15, zakończenia wykonania przedmiotu umowy z następujących przyczyn:
  - 1) na skutek zmiany przepisów prawnych, które regulują tryb i sposób opracowania planu, jeśli będzie wymagane sporządzenie dodatkowych dokumentów niezbędnych do uchwalenia planu o czas niezbędny do ich sporządzenia,
  - 2) w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy uzyskanie przez niego dokumentów formalno-prawnych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przekroczy terminy ustawowe, o czas przekroczenia minimalnego terminu ustawowego,
  - 3) w przypadku obowiązku ponowienia uzgodnień wynikających z rozpatrzenia uwag o których mowa w art. 11 pkt. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym o okres niezbędny na ponowienie w/w czynności jednak nie dłużej niż o 3 miesiący,
  - 4) w przypadku obowiązku ponowienia procedury wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu wynikającego z rozpatrzenia o których mowa w art. 11 pkt. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym o okres niezbędny na ponowienie w/w czynności jednak nie dłużej niż o 3 miesiący,
  - 5) na skutek opóźnienia wynikłego po stronie Zamawiającego, o czas tego opóźnienia,
  - 6) w przypadku zawarcia umowy na wykonanie dodatkowego opracowania niezbędnego do wykonania zmiany planu,

- 7) konieczności powtórzenia prac lub czynności z przyczyn proceduralnych, niezależnych od Wykonawcy.

Zmiana terminu nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Nowy termin będzie uwzględniony w oparciu o pisemne uzasadnienie przedstawione przez Wykonawcę, o faktyczny okres opóźnienia, przestoju.

17. **Wykonawca** winien uprzedzić pisemnie **Zamawiającego** o każdym zagrożeniu opóźnienia wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli takie opóźnienie nastąpi, **Wykonawca** winien powiadomić pisemnie **Zamawiającego** o przyczynach opóźnienia oraz o czasie o jaki termin wykonania przedmiotu umowy może ulec przesunięciu.

18. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisami wykonawczymi.

#### § 4 Odbiór przedmiotu umowy.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego** o gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Odbiór winien odbyć się komisyjnie w siedzibie **Zamawiającego**, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez **Wykonawcę** o wykonaniu przedmiotu umowy.

2. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy **Zamawiający** uzna za konieczne dokonanie poprawek, **Wykonawca** zobowiązany jest do ich uwzględnienia w ramach ustalonego wynagrodzenia w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia zgłoszenia. Wynagrodzenie przysługuje **Wykonawcy** po dokonaniu poprawek.

3. W ramach odbioru końcowego **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu** przedmiot umowy oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczony przedmiot umowy zostaje przekazany w stanie kompletnym, zgodnie z niniejszą umową, SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikłe z nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Przez prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** rozumie sporządzenie przedmiotu umowy zgodnie z:

- Ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020r., poz. 293 z późn. zm.),
- Ustawą z dnia 3 października 2018 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020r., poz. 283 z późn. zm.),
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r., poz. 1219 z późn. zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 roku w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002r. Nr 155, poz. 1298) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587 z późn. zm.).

5. **Zamawiający** nie dokona odbioru przedmiotu umowy wykonanego niezadawalająco pod względem jakościowym (prace wykonane niedbale i w sposób nieestetyczny) lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. **Zamawiający** przewiduje udział **Wykonawcy** w obsłudze wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu wraz z dyskusją publiczną, udział w komisjach i sesjach Rady Gminy Mielgiew oraz obecność **Wykonawcy** w siedzibie **Zamawiającego** we wskazanych terminach.

## § 5 Wynagrodzenie Wykonawcy oraz harmonogram wykonania przedmiotu umowy

1. **Strony umowy ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie brutto .....zł (słownie złotych: .....).**
2. Wynagrodzenie za całość zamówienia będzie regulowane fakturami częściowymi po 3 faktury częściowe za każde opracowanie (zadanie), z uwagi na podział realizacji każdego z nich na 3 fazy:
  - I faza (30% wartości zamówienia) po uzyskaniu opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej
  - II faza (40% wartości zamówienia) po przekazaniu projektu dokumentów do uchwalenia przez radę Gminy
  - III faza (30% wartości zamówienia) po opublikowaniu uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w Dzienniku Urzędowym Woj. Lubelskiego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** przelewem na konto podane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę będą stanowiły podpisane przez Strony protokoły zdawczo – odbiorcze dotyczące poszczególnych faz opracowań.
5. W przypadku wydania przez wojewodę rozstrzygnięć nadzorczych w sprawie uchwał Rady Gminy Mełgiew zatwierdzających projekty istotnie ograniczających późniejszą realizację ustaleń planu miejscowego lub zaskarżenia uchwał Rady Gminy Mełgiew zatwierdzających projekty do sądu administracyjnego, płatności wynagrodzeń za III fazę nastąpią po zakończeniu postępowań i doprowadzeniu projektów do zgodności z prawem.
6. W przypadku, gdy Umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 (dwanaście) miesięcy Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 6 powyżej.
8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1) powyżej, wartości brutto oferty cenowej wskazanej w Załączniku nr 1 ulegną zmianie, w części niezrealizowanej, z dniem wejścia w życie właściwych przepisów, poprzez doliczenie do kwot netto podatku VAT obliczonego według nowo obowiązujących przepisów.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej

zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

11. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 6 pkt 1) powyżej, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 6 pkt 2) i 3) powyżej, zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wycenienia nowego wynagrodzenia.

### § 6 Zobowiązania Zamawiającego

1. **Zamawiający** poniesie koszty techniczno-operacyjne (powielania i wysyłki zawiadomień, kosztów ogłoszeń prasowych, udostępnienia sali na zebrania i wyłożenia projektu zmiany planu do publicznego wglądu) związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do uczestnictwa w procesie projektowania, opiniowania i uzgodnienia na etapie projektowania zmian planu.

### § 7 Zobowiązania Wykonawcy.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do pozyskania we własnym zakresie materiałów wyjściowych, wniosków, opinii i uzgodnień.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia uzgodnień z wszystkimi podmiotami właściwymi – na podstawie obowiązujących przepisów prawnych – do uzgadniania i opiniowania przedmiotowego projektu zmiany planu.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia wszechstronnej pomocy **Zamawiającemu** w zakresie czynności formalnych, do wykonania których – z mocy prawa – zobowiązany jest Wójt Gminy Mełgiew, zapewniając prawidłowość przebiegu procedury opracowania zmiany przedmiotowego planu.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przygotowania projektów pism wraz z rozdzielnikiem, zawiadomień, uzgodnień, opinii, ogłoszeń, obwieszczeń oraz projektów odpowiedzi na korespondencję dot. wykonania przedmiotu umowy.
5. **Wykonawca** będzie uzgadniał na bieżąco z **Zamawiającym** w trakcie prowadzenia prac projektowych istotne wytyczne i kwestie mające wpływ na prace projektowe.
6. Wszystkie materiały kartograficzne i ewidencyjne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** pozyska we własnym zakresie.

### § 8 Kary umowne i odstąpienie od umowy.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w razie odstąpienia od umowy lub jej części z winy **Wykonawcy** w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) W przypadku zwłoki w wykonaniu ustalonego etapu (fazy) I lub II wskazanych w § 5 ust. 2, przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 2 do umowy, lub zwłoki w usunięciu wad opracowania **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto licząc za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego umową, jednak nie więcej niż **20 %** wynagrodzenia umownego brutto.



- 3) Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku, gdy w wyniku zmiany członka Zespołu autorskiego projektu planu bez uzgodnienia z Zamawiającym wystąpi sytuacja w której Wykonawca przestaje spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym, w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień w którym istniał stan braku spełniania wskazanych tu warunków.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowy w terminie 7 dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.
3. **Zamawiający** zastrzega możliwość potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia na podstawie przepisów k.c. odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego**, wysokość należności za wykonaną pracę, strony ustalają na podstawie protokołu zaawansowania prac, za poszczególne zakończone fazy, które będzie podstawą do wystawienia faktury dla **Zamawiającego**.
6. W przypadku zwłoki **Wykonawcy** w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącej 30 dni **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiedzy lub informacji o przyczynie odstąpienia.

### § 9 Wady

1. W przypadku stwierdzenia wad opracowania przedmiotu umowy **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy termin do ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 14 dni.
2. Wady przedmiotu umowy winny być zgłoszone **Wykonawcy** na piśmie w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonaniu przedmiotu umowy i wspólnego usuwania mogących powstać obiektywnych trudności.

### § 10 Zastosowanie prawa

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały wyłącznie przepisy prawa polskiego w tym w szczególności ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Kodeksu cywilnego.

### § 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w związku z wystąpieniem epidemii wirusa COVID-19 dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych odpowiednio w art. 15r Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.) oraz innych przepisach.
3. Wszelkie spory lub roszczenia wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Tytuły paragrafów i ustępów umowy mają wyłącznie charakter porządkowy i nie mogą mieć wpływu na interpretację treści umowy.
5. Wszelka korespondencja związana z niniejszą umową kierowana będzie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy na adres:

- 1) adres Zamawiającego: **Urząd Gminy Melgiew, ul. Partyzancka 2, 21-007 Melgiew**
  - 2) adres Wykonawcy: .....
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych,
2. Harmonogram prac na zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZENIESIENIU AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO  
OPRACOWANIA**

**Jako Wykonawca opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Mełgiew wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych,**

niniejszym oświadczam, że z dniem wydania przedmiotu umowy Nr ..... r. z dnia ..... r. wszelkie majątkowe prawa autorskie do wykonanych opracowań w ramach ww. umowy przenoszę na Zamawiającego, tj. Gminę Mełgiew, adres: ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew w ramach wynagrodzenia określonego ww. umową.

Przeniesienie praw autorskich dotyczy wszystkich pól eksploatacji, określonych ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231) a w szczególności: utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje także prawa do udzielania zezwoleń na wykonanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego typu opracowań dokumentacji oraz zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z tychże opracowań.

Zamawiający nabywa prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie z opracowania. Zamawiający nabywa prawo do eksploatacji opracowania, jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231). Wynagrodzenie umowne za opracowanie obejmuje nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności określonych ww. umową. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowania na każdym odrębnym polu eksploatacji.

.....

WYKONAWCA