

Statut Sołectwa Minkowice Kolonia

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1.

1. Lokalną wspólnotę sołectwa Minkowice Kolonia stanowią jego mieszkańcy.
2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Minkowice Kolonia oraz nieruchomości przy ul. Rybołówstwo nr 14÷16 z miejscowości Mełgiew.
3. Sołectwo Minkowice Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Mełgiew.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres zadań

§ 2.

1. Zadania Sołectwa obejmują:
 - 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
 - 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
 - 3) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 4) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
 - 5) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 6) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej wobec organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;
 - 7) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie;
 - 8) podejmowanie przedsięwzięć mających na celu uzyskiwanie dochodów na potrzeby Sołectwa.
2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:
 - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 2) wydawanie opinii w sprawach dotyczących Sołectwa;
 - 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
 - 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
 - 5) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
 - 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi.

§ 3.

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 3 do 5 osób - o liczbie jej członków decyduje Zebranie.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyborów .

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

Do zadań i kompetencji Zebrania należy:

- 1) wybór organów wykonawczych Sołectwa, tj. wybór i odwoływanie Sołtysa oraz wybór i odwoływanie Rady Sołeckiej w całości jak i poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

§ 5.

1. Prawo do udziału w Zebraniu mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa oraz zaproszeni goście.
2. Prawo do głosowania na Zebraniu mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.
3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 6.

Zebranie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 7.

1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, winno odbyć się w terminie 7 dni.
3. Termin i miejsce Zebrania Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

§ 8.

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.
2. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.
4. Porządek obrad ustala Zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.
6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi Zebrania.

§ 9.

1. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z wyjątkiem głosowania w związku z wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba przewodnicząca obradom.

§ 10.

1. Obrady Zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są Wójtowi i Przewodniczącemu Rady Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.
2. Protokół podpisuje prowadzący Zebranie i protokolant.
3. Zwołujący Zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 11.

Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez Zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z wykonania planu finansowo - rzeczowego Sołectwa lub zadań z funduszu sołectkiego oraz działalności Rady Sołectkiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
 - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
 - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
 - c) wzajemnego szacunku,
 - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
 - e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie,
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 8) wspieranie wszelkiej działalności na rzecz poprawy warunków bytowych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, w tym uczestniczenie w odbiorach robót i potwierdzanie wykonania prac porządkowych w Sołectwie;
- 9) zwoływanie Zebrań i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 10) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
- 11) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 13) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 14) opracowywanie i przedkładanie zebraniu projektu planu finansowo - rzeczowego, propozycji zadań w ramach funduszu sołectkiego i programu swojej pracy;
- 15) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

§ 12.

1. Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.
4. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się co najmniej jeden raz na pół roku. Posiedzeniu przewodniczy Sołtys.

5. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.
6. Członkowie Rady Sołeckiej winni być informowani o terminach posiedzeń Rady Sołeckiej.
7. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

§ 13.

Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

Rozdział 3.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14.

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy, w okresie sześciu miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji Rady Gminy.
2. Zarządzenie o którym mowa w pkt 1 określa miejsce, dzień i godzinę oraz porządek Zebrania.
3. Zarządzenie Wójta w sprawie dla wyboru Sołtysa, Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.
4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

§ 15.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzech osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
 - 2) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, imion i nazwisk kandydatów;
 - 3) przeprowadzenie głosowania;
 - 4) ustalenie wyników wyborów;
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów;
 - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.
4. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.

§ 16.

1. Wybory odbywają się spośród kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez mieszkańców.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, następnie ustalić w głosowaniu jawnym liczbę członków Rady Sołeckiej i przeprowadzić zgłoszenie kandydatów oraz głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.
3. Wyborów dokonuje się na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.
4. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie głosowania znaku „X” przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddał głos.
5. W wyborach Sołtysa, za ważny uznaje się głos, jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawił znak „X” przy nazwisku jednego kandydata. Jeżeli wyborca postawił znak „X” obok nazwisk więcej kandydatów lub nie postawił go przy nazwisku żadnego kandydata, głos jest nieważny.

6. W wyborach do Rady Sołeckiej, za ważny uznaje się głos, jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawił znak „X” obok nazwisk tyłu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do Rady Sołeckiej. Jeżeli wyborca postawił znak „X” obok nazwisk więcej kandydatów lub nie postawił go przy nazwisku żadnego kandydata, głos jest nieważny.
7. Sołtysiem zostaje wybrany kandydat, który otrzymał największą liczbę ważnych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.
8. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę ważnych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przez więcej kandydatów niż wybieranych członków Rady Sołeckiej, przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci z uzyskaną równą ilością głosów w pierwszym głosowaniu.

§ 17.

1. Protest co do ważności wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej może złożyć każdy mieszkaniec sołectwa, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze w terminie 30 dni od dnia wyborów.
2. Protest składa się na piśmie do Rady Gminy.
3. Rada Gminy rozpatruje protest w terminie 30 dni od dnia złożenia protestu.
4. Rada Gminy może:
 - 1) protest odrzucić;
 - 2) protest uwzględnić i stwierdzić nieważność wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Wygaśnięcie mandatu, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 18.

1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji lub utraty prawa wybieralności.
2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Zebranie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w terminie jednego miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.
4. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

§ 19.

1. Zebranie w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na uzasadniony wniosek co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 20.

1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.
2. Odwołanie odbywa się w trybie i na zasadach jak dla ich wyboru.

§ 21.

Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji.

Rozdział 5.
Zarządzanie mieniem gminnym

§ 22.

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę w celu realizacji zadań Sołectwa.
2. Sołectwo zobowiązane jest do:
 - 1) dbałości o przejęte mienie gminne;
 - 2) rozliczenia się z niego;
 - 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.
3. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
 - 2) utrzymaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
 - 3) zachowaniu mienia i osiąganiu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu gminy.

Rozdział 6.
Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 23.

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.
3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy.
4. Funkcję, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.
5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 24.

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi i Przewodniczącemu Rady Gminy uchwał Zebrania w terminie 7 dni od daty odbycia się Zebrania.
2. Uchwały Zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.
3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.
4. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 25.

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 26.

Spory między organami sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.