**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**dot. rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub **RODO**) niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Mełgiew jest **Wójt Gminy Mełgiew** z siedzibą w Mełgwi, adres: ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew.
2. W Urzędzie Gminy Mełgiew wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się poprzez email: inspektor@melgiew.pl, lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Mełgiew – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w szczególności na podstawie przepisów kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz innych przepisów prawa oraz
w przypadku przekazania innych danych niż wynikające z przepisów prawa - na podstawie udzielonej zgody, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obecnego procesu rekrutacji.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być np.:
	1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach wynikających w szczególności z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
	2. dostawcy Internetu, podmioty świadczące pomoc prawną; podmioty świadczące usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii;
	3. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Mełgiew przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Mełgiew.
6. Pani/Pana dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane **przez okres niezbędny do realizacji** **celu wskazanego w pkt. 4**, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa
i wewnętrznych uregulowań Urzędu Gminy.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
	2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
	3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
		* dane nie są już niezbędne do celu, dla którego były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
		* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
		* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
		* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
		* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego
		z przepisów prawa;
	4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
		* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
		* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
		* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
		* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
	5. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem na podstawie wcześniej udzielonej zgody. Cofnięcie zgody może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej poprzez e-mail na adres elektroniczny: inspektor@melgiew.pl.
	6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Mełgiew, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.
10. Wszelkie informacje i wskazówki dotyczące realizacji ww. uprawnień można uzyskać u wyznaczonego przez Administratora Danych Osobowych - Inspektora Ochrony Danych w drodze elektronicznej na adres e-mail: inspektor@melgiew.pl lub pod adresem siedziby Administratora Danych Osobowych: Urząd Gminy Mełgiew, ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew.

…………………………………..

 (data i czytelny podpis)

**Potwierdzenie otrzymania klauzuli informacyjnej**

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi prawach dotyczących ochrony moich danych osobowych, ich przetwarzania, powierzenia, sprostowania, cofnięcia zgody na ich przetwarzanie oraz usunięcia danych osobowych w prostej i zrozumiałej formie przez Administratora Danych osobowych w Urzędzie Gminy Mełgiew - **Wójta Gminy Mełgiew** z siedzibą w Mełgwi, adres: ul. Partyzancka 2, 21-007 Mełgiew.

Wszystkie moje wątpliwości zostały mi wyjaśnione przez upoważnionego pracownika Administratora Danych Osobowych.

Oświadczam, że przekazuję swoje dane osobowe świadomie i dobrowolnie.

…………………………………..

 (data i czytelny podpis)